

社会科学处 2021 年暑假值班表

2021 年 7 月						
星期日	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	星期六
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31
2021 年 8 月						
星期日	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	星期六
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				
具体值班安排						
姓名	值班时间			电话		
张兆文	全程带班			0591—22867456		
何瑞鑫	全程带班			0591—22867463		
李绍锋	8 月 4 日、6 日、9 日、11 日、13 日、16 日			0591—22867459		
吴榕芳	8 月 18 日、20 日、23 日、25 日、27 日					
张 翎	7 月 12 日、14 日、16 日、19 日、21 日					
吴青科	7 月 23 日、26 日、28 日、30 日；8 月 2 日					
放假时间：7 月 10 日—8 月 27 日；8 月 30 日正式上班； 值班时间：每周一、三、五上午值班（8：20—11：30）； 学校总值班室电话：0591—22868609。						
<b style="color: red;">值班注意事项： 1、疫情防控期间，请严格落实学校暑假工作各项要求； 2、做好值班登记（尤其盖章）； 3、每天早上 10：00 左右取报纸和交换件； 4、做好来文来函登记，重要事项及时向领导汇报并协助处理好； 5、注意用电、防火、防盗、防台风等安全，下班及时关闭各种电器电源，关好门窗等。						